

УТВЕРЖДЕНА
Приказом директора МАОУ «СОШ № 2»
от 11.06.2021 № 159

**Программа
внедрения целевой модели
наставничества МАОУ «СОШ № 2»
на 2021 – 2024 годы**

Пояснительная записка

Настоящая Программа внедрения целевой модели наставничества МАОУ «СОШ № 2» на 2021 – 2024 годы (далее – Программа) разработана в целях достижения результатов федеральных и региональных проектов «Современная школа», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» и «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

Целью внедрения целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 6 лет.

В программе используются следующие понятия и термины.

Наставничество - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином "обучающийся".

Наставник - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Куратор - сотрудник организации, осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, либо организации из числа ее партнеров, который отвечает за организацию программы наставничества.

Целевая модель наставничества - система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

Активное слушание - практика, позволяющая точнее понимать психологические состояния, чувства, мысли собеседника с помощью особых приемов участия в беседе, таких как активное выражение собственных переживаний и соображений, уточнения, паузы и т.д. Применяется, в частности, в наставничестве, чтобы установить доверительные отношения между наставником и наставляемым.

Буллинг - проявление агрессии, в том числе физическое насилие, унижение, издевательства в отношении обучающегося образовательной организации со стороны других обучающихся и/или учителей. Одна из современных разновидностей буллинга - кибербуллинг, травля в социальных сетях.

Задачи наставничества:

- 1) Разработка и реализация мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели.
- 2) Разработка и реализация программ наставничества.
- 3) Реализация кадровой политики, в том числе: привлечение, обучение (осуществляется куратором программы организации) и контроль деятельности наставников, принимающих участие в программе наставничества.
- 4) Инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программ наставничества.
- 5) Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества.
- 6) Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества в школе.
- 7) Формирования баз данных программ наставничества и лучших практик.

Ожидаемые результаты внедрения Программы

- 1.Измеримое улучшение показателей, обучающихся в образовательной, культурной, спортивной сферах и сфере дополнительного образования.
- 2.Улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства.
- 3.Рост мотивации к учебе и саморазвитию учащихся.
- 4.Снижение показателей неуспеваемости учащихся.
- 5.Практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий.
- 6.Рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия.
- 7.Формирование осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.
- 8.Формирования активной гражданской позиции школьного сообщества.
- 9.Рост информированности о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностях.
- 10.Повышение уровня сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров.
- 11.Снижение конфликтности и, развитие коммуникативных навыков для горизонтального и вертикального социального движения.
- 12.Увеличение доли учащихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся.
- 13.Снижение проблем адаптации в (новом) учебном коллективе: психологические, организационные и социальные.
- 14.Включение в систему наставнических отношений детей с ограниченными возможностями здоровья.

Структура управления реализацией Программы

Уровни структуры	Направления деятельности
МАОУ «СОШ № 2»	Разработка и внедрение нормативных документов, необходимых для внедрения программы наставничества «Ученик-ученик», «Учитель – ученик». Разработка модели наставничества «Ученик-ученик, «Учитель - ученик». Разработка и реализация мероприятий дорожной карты внедрения программы наставничества «Ученик-ученик», «Учитель - ученик» Реализация программы наставничества «Ученик-ученик». Назначение куратора внедрения программы наставничества
Куратор программы наставничества	Формирование базы наставников и наставляемых. Организация обучения наставников. Участие в оценке вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества. Решение организационных вопросов, возникающих в процессе реализации модели.
Наставники и наставляемые	Мониторинг результатов эффективности реализации модели наставничества. Реализация программы наставничества.

Кадровая система реализации Программы наставничества обучающихся

В целевой модели наставничества выделяется три главные роли:

- 1.Наставляемый – участник программы, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные задачи, личные и профессиональные, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

2. Наставник – участник программы, имеющий успешный опыт в достижении жизненного результата, личностного и профессионального, способный и готовый поделиться этим опытом и навыками, необходимыми для поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

3. Куратор – сотрудник образовательной организации, который отвечает за организацию всего цикла программы наставничества.

Реализация наставнической программы происходит через работу куратора с двумя базами: базой наставляемых и базой наставников.

Формирование этих баз осуществляется куратором, педагогами, классными руководителями и иными лицами школы, располагающими информацией об обучающихся - будущих участников программы.

Формирование базы наставляемых:

1) из числа обучающихся:

- проявивших выдающиеся способности;
- демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- о попавших в трудную жизненную ситуацию; о имеющих проблемы с поведением;
- не принимающих участие в жизни школы, отстраненных от коллектива;

2) Формирование базы наставников из числа:

- обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, творческих и адаптационных вопросах;

- учителей, работников школы.

База наставляемых и база наставников может меняться в зависимости от потребностей школы в целом и от потребностей участников образовательных отношений: педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей).

Этапы реализации модели наставничества

Этапы	Мероприятия	Результат
Подготовка условий для запуска Программы	1. Создание благоприятных условий для запуска Программы. 2. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых. 3. Выбор аудитории для поиска наставников. 4. Информирование и выбор форм наставничества	Дорожная карта реализации наставничества. Пакет документов
Формирование базы наставляемых	1. Выявление конкретных проблем обучающихся школы, которые можно решить с помощью наставничества. 2. Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых	Сформированная база наставляемых с картой запросов
Формирование базы наставников	Работа с внутренним контуром включает действия по формированию базы из числа обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, творческих вопросах (например, участники кружков по интересам, театральных групп, проектных классов, спортивных секций)	Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем
Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы. Обучение наставников для работы с наставляемыми.	Заполненные анкеты в письменной свободной форме всеми потенциальными наставниками. Собеседование с наставниками. Программа обучения.

Формирование наставнических пар/групп	Общая встреча с участием всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом формате. Фиксация сложившихся пар в специальной базе куратора.	Сформированные наставнические пары/группы, готовые продолжить работу в рамках Программы
Организация хода наставнической программы	Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон. Работа в каждой паре/группе включает: - встречу-знакомство, - встречу-планирование, - комплекс встреч, - итоговую встречу.	Мониторинг: - сбор обратной связи от наставляемых – для мониторинга динамики влияния программы на наставляемых; - сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов – для мониторинга эффективности реализации Программы.

Формы наставничества

Исходя из образовательных потребностей МАОУ «СОШ № 2» в данной многофункциональной модели наставничества рассматриваются формы наставничества: «Ученик – ученик», «Учитель – ученик».

Форма наставничества «Ученик – ученик»

Цель - разносторонняя поддержка обучающихся с особыми образовательными или социальными потребностями, либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

Задачи:

1. Помощь в реализации лидерского потенциала.
2. Улучшение образовательных, творческих или спортивных результатов.
3. Развитие гибких навыков и метакомпетенций.
4. Оказание помощи в адаптации к новым условиям среды.
5. Создание комфортных условий и коммуникаций внутри образовательной организации.
6. Формирование устойчивого сообщества обучающихся и сообщества благодарных выпускников.

Результат:

1. Высокий уровень включения наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы.
2. Повышение успеваемости в школе.
3. Улучшение психоэмоционального фона внутри группы, класса, школы в целом.
4. Численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций.
5. Количественный и качественный рост успешно реализованных творческих и образовательных проектов.
6. Снижение числа обучающихся состоящих на ВШК и ПДН ОМВД.
7. Снижение количества жалоб от родителей (законных представителей) и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся.

Форма наставничества «Учитель – ученик».

Цель - раскрытие потенциала каждого наставляемого, формирование жизненных ориентиров у обучающихся, адаптация в новом учебном коллективе, повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов, создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, формирование ценностей и активной гражданской позиции наставляемого; развитие гибких навыков, лидерских качеств, метакомпетенций; создание условий для осознанного выбора профессии и формирование потенциала для построения успешной карьеры; разносторонняя поддержка обучающегося с особыми образовательными или социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к

новым условиям обучения.

Среди основных задач взаимодействия наставника с наставляемым: помощь в реализации потенциала, улучшении образовательных, творческих или спортивных результатов, развитие гибких навыков и метакомпетенций, оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и коммуникаций внутри школы, формирование устойчивого сообщества обучающихся.

Ожидаемые результаты

1. Высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы школы, что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус школы, лояльность учеников и будущих выпускников к школе.

2. Обучающиеся – наставляемые подросткового возраста получают необходимый стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

Среди оцениваемых результатов:

1) повышение успеваемости и улучшение психоземotionalного фона внутри класса и школы;

2) рост интереса к обучению, осознание его практической значимости, связи с реальной жизнью, что влечет за собой снижение уровня стресса или апатии;

3) количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и творческих проектов;

4) численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций;

5) рост вовлеченности обучающихся в жизнь школы;

6) рост подготовленности обучающихся к жизни, которая ждет их после окончания обучения;

7) снижение числа обучающихся, состоящих на учете в полиции;

8) обучающиеся преодолеют вынужденную замкнутость образовательного процесса и получают представление о реальном мире, своих перспективах и способах действия;

9) снижение числа жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся.

Схема реализации форм наставничества

Этапы реализации	Мероприятия
Представление программы наставничества «Ученик-ученик», «Учитель – ученик»	Собрание Совета обучающихся, педагогический совет
Отбор наставников из числа учащихся и учителей	Анкетирование, собеседование
Обучение наставников	Обучение проводится куратором
Формирование пар/групп	После личных встреч, собеседования, обсуждения, назначается куратором.
Мониторинг	Представление результатов, обмен опытом

Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества

Мониторинг процесса реализации программ наставничества понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о программе наставничества и/или отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность четко представлять, как происходит процесс наставничества, какие происходят изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), а также какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из оценка качества процесса реализации программы наставничества и направлен на изучение (оценку) качества реализуемой программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы пар или групп "наставник-наставляемый".

Мониторинг помогает, как выявить соответствие условий организации программы наставничества требованиям и принципам модели, так и отследить важные показатели качественного изменения образовательной организации, реализующей программу наставничества, динамику показателей социального благополучия внутри образовательной организации, профессиональное развитие педагогического коллектива в практической и научной сферах.

Цели мониторинга:

- 1) оценка качества реализуемой программы наставничества;
- 2) оценка эффективности и полезности программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри образовательной организации и сотрудничающих с ней организаций или индивидов.

Задачи мониторинга:

- 1) сбор и анализ обратной связи от участников (метод анкетирования);
- 2) обоснование требований к процессу реализации программы наставничества, к личности наставника;
- 3) контроль хода программы наставничества, описание особенностей взаимодействия наставника и наставляемого (группы наставляемых);
- 4) определение условий эффективной программы наставничества;
- 5) контроль показателей социального и профессионального благополучия.

Оформление результатов.

Сбор данных для построения анализа осуществляется посредством анкеты. Анкета содержит открытые вопросы, закрытые вопросы, вопросы с оценочным параметром. Анкета учитывает особенности требований к трем формам наставничества.

Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.

Второй этап мониторинга позволяет оценить:

- 1) мотивационно-личностный и профессиональный рост участников Программы наставничества;
- 2) развитие метапредметных навыков и уровня вовлеченности обучающихся в образовательную деятельность;
- 3) качество изменений в освоении обучающимися образовательных программ;
- 4) динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт участников.

Основываясь на результатах данного этапа, можно выдвинуть предположение о наличии положительной динамики влияния программ наставничества на повышение активности и заинтересованности участников в образовательной и профессиональной деятельности, о снижении уровня тревожности в коллективе, а также о наиболее рациональной и эффективной стратегии дальнейшего формирования пар "наставник - наставляемый".

Процесс мониторинга влияния программ на всех участников включает два подэтапа, первый из которых осуществляется до входа в программу наставничества, а второй - по итогам прохождения программы.

Механизмы мотивации и поощрения наставников

К числу лучших мотивирующих наставника факторов можно отнести поддержку системы наставничества на школьном, общественном, муниципальном и федеральном уровнях; создание среды, в которой наставничество воспринимается как почетная миссия, где формируется ощущение причастности к большому и важному делу, в котором наставнику отводится ведущая роль.

Мероприятия по популяризации роли наставника:

1. Организация и проведение фестивалей, форумов, конференций наставников на школьном уровне.
2. Выдвижение лучших наставников на конкурсы и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.
3. Награждение школьными грамотами "Лучший наставник"
4. Благодарственные письма родителям наставников из числа обучающихся.