

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза  
Феоктиста Андреевича Трифонова» г. Колпашево

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:  
3ЕС19428СЕ0С735394В62А98Д8052ЕС0  
Владелец: СОРОКИНА ОЛЬГА  
АНАТОЛЬЕВНА  
Действителен: с 18.08.2023 до 10.11.2024

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом МАОУ «СОШ № 2  
им. Ф.А. Трифонова»  
от 31.08.2023 № 434

**Положение**  
**о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного**  
**профилей «Точка роста»**  
**на базе МАОУ «СОШ № 2 им. Ф.А. Трифонова»**

**Общие положения**

1. Положение о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МАОУ «СОШ № 2 им. Ф.А. Трифонова» (далее – Положение) регламентирует основные направления деятельности, организацию и порядок работы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МАОУ «СОШ № 2 им. Ф.А. Трифонова» (далее – Центр), права и обязанности руководителя Центра.

2. Центр создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков цифровой, гуманитарной и технологической направленностей.

3. Центр:

1) является структурным подразделением МАОУ «СОШ № 2 им. Ф.А. Трифонова» (далее – Образовательная организация);

2) не является отдельным юридическим лицом;

3) действует для достижения уставных целей Образовательной организации, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

4. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, планами работы Центра на текущий год.

5. Центр в своей деятельности подчиняется директору Образовательной организации.

**Цель, задачи и направления деятельности Центра**

**6. Основная цель Центра** - создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

## **7.Задачи Центра:**

1)обновлять содержание преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2)создавать условия для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

3)создавать целостную систему дополнительного образования в Центре, обеспеченную единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

4)формировать социальную культуру, осуществлять проектную деятельность, направленную не только на расширение познавательных интересов обучающихся, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

5)совершенствовать и обновлять формы организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных образовательных технологий;

6)организовывать систему внеурочной деятельности в каникулярный период, разработку и реализацию образовательных программ для лагерей дневного пребывания на базе Образовательной организации;

7)осуществлять информационное сопровождение деятельности Центра, развивать медиаграмотность у обучающихся;

8)осуществлять организационно-содержательную деятельность, направленную на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного, всероссийского и международного уровней;

9)создавать и развивать общественное движение обучающихся на базе Центра, направленное на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную и учебно-исследовательскую деятельность;

10)развивать шахматное образование;

11)обеспечивать реализацию мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

8.Центр является структурным подразделением Образовательной организации, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

9.Центр функционирует по следующим направлениям:

1)реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей;

2)привлечение обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации вышеуказанных программ (выполнение функции образовательного центра);

3)выполнение функции общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной и исследовательской деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

10.Центр:

1)сотрудничает с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

2)использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

## Порядок управления Центром

11.Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения Образовательной организации относятся к компетенции Учредителя Образовательной организации по согласованию с директором Образовательной организации.

12.Директор Образовательной организации по согласованию с Учредителем назначает приказом руководителя Центра из числа педагогических работников Образовательной организации.

Размер оплаты труда руководителя Центра определяется директором Образовательной организации в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

13.Руководитель Центра обязан:

1)осуществлять оперативное руководство Центром;

2)согласовывать планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Образовательной организации;

3)отчитываться перед директором Образовательной организации о результатах работы Центра;

4)выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Образовательной организации, должностной инструкцией и настоящим Положением.

14.Руководитель Центра имеет право:

1)осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется директором Образовательной организации;

2)по согласованию с директором Образовательной организации организовывать учебно – воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль его реализации;

3)осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

4)по согласованию с директором Образовательной организации осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

5)осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.